



Istituto di Istruzione Superiore
Luigi di Savoia CHIETI
ISTITUTO TECNICO E LICEO SCIENTIFICO

via E.G. D'Aragona, 21 – 66100 Chieti
tel.: 0871/344009 - c.f.: 80000200693 - cod. univoco: UFF8JK
web: savoiachieti.edu.it - e-mail: chis012006@istruzione.it
pec: chis012006@pec.istruzione.it



**Ai Docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Sul sito web- sezione avvisi**

Oggetto: Istruzioni operative per le prove di evacuazione a.s. 2026/2027

In riferimento alle prove di evacuazione da effettuare almeno 4 volte l'anno per la Sede centrale "L. di Savoia" per la presenza del cantiere e almeno due volte negli altri plessi, si consegnano ai Preposti di ogni sede scolastica le cartelline colorate da conservare in ogni classe.

SEDE CENTRALE "Luigi di Savoia"

- ***Tutte le mattine il docente in servizio alla prima ora preleverà dall'armadietto presente accanto alla postazione del Collaboratore scolastico del primo piano (Area elettrotecnica) la cartellina della propria classe e, a propria discrezione, la affiderà ad un alunno.***
- ***La cartellina seguirà la classe in tutti gli spostamenti della mattinata (cambi d'aula, accesso a laboratori e palestre).***
- ***Al termine delle lezioni, il docente in servizio all'ultima ora riporrà la cartellina nell'armadietto del Primo piano.***

ALTRI PLESSI

- ***La cartellina di ciascuna classe resterà all'interno dell'aula assegnata e seguirà la classe in tutti gli spostamenti della mattinata (cambi d'aula, accesso a laboratori e palestre) a cura del docente in servizio.***

Le cartelline contengono:

- 1- Elenco degli alunni della classe;
- 2- Indicazioni per il comportamento da tenere in caso di emergenza;
- 3- Modulo da compilare in occasione delle prove di evacuazione.

I periodi previsti sono i seguenti:

- 1ª prova: dal 5 al 9 ottobre
- 2ª prova: dal 23 al 27 novembre
- 3ª prova: dal 22 al 26 febbraio
- 4ª prova: dal 26 al 30 aprile.

I docenti presenti in aula al momento dell'emergenza simulata sono tenuti a seguire le indicazioni presenti nel foglio delle istruzioni, a compilare il modulo presente nella cartellina e a riconsegnarlo al Preposto del plesso.

Al termine delle prove I MODULI DI RIEPILOGO compilati dai Preposti saranno riconsegnati al Dirigente Scolastico con tutti i moduli compilati dai docenti delle singole classi.

Per chiarimenti ed eventuali proposte si chiede cortesemente di **contattare i Preposti**.

Per i plessi "EX Masci – Via Vernia" e "De Sterlich" le prove di evacuazione saranno concordate con i referenti degli altri Istituti scolastici presenti nei rispettivi edifici.

Si ringrazia tutti per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Livia Tammaro

Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse