

GUIDA

Invio programmazione di classe e programmazione individuale

- 1- Aperto il registro ARGO DidUP, selezionare nel menù di sinistra la voce “Didattica” e successivamente cliccare sulla voce “Programmazione Didattica”:



- 2- Cliccare sul pulsante “Aggiungi”:

Lista Programmazione didattica

Anno Scolastico: 2023/2024

Gestione Cartelle

Aggiungi

Ordina programmazione per: ☒ Data ☐ Cartella ☐ Dettaglio

Filtra: scrivi la frase di ricerca

PERIODO		CARTELLA ↑	OGGETTO	DETTAGLIO ↑	DOCENTE	FILE	FILTRO	
DAL ↓	AL							

- 3- Si aprirà l'interfaccia seguente:

Nuova Programmazione didattica

Indietro

Salva

Dettaglio

Destinatari

Oggetto:

Descrizione (max 4000 caratteri):

Data Pubblicazione: 24/11/2023



Programmazione dal: gg/mm/aaaa



al: gg/mm/aaaa



Cartella:

File:

Sfoglia...



- 4- **A)** Nella sezione “Dettaglio” scrivere “l’Oggetto” e una breve “Descrizione”.
Utilizzare un modello univoco per l’inserimento dell’oggetto:

Per la Programmazione Didattica:

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DI «MATERIA» CLASSE «NUM» «SEZIONE» «INDIRIZZO» – A.S. 2025/2026

Es. Programmazione Didattica di Informatica classe 4 A Liceo – A.S. 2026/2027

Per la Programmazione Individuale:

PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE DI «MATERIA» CLASSE «NUM» «SEZIONE» «INDIRIZZO» – A.S. 2025/2026

Es. Programmazione Individuale di Informatica classe 4 A Liceo – A.S. 2026/2027

- B)** Inserire le date di "Programmazione dal "10/09/2026" al "09/06/2027".

- C)** Procedere selezionando la “Cartella” relativa al file da caricare:

Per il caricamento della: “**PROGRAMMAZIONE DI CLASSE**” (freccia verde)

Per il caricamento della: “**PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE**” (freccia gialla).

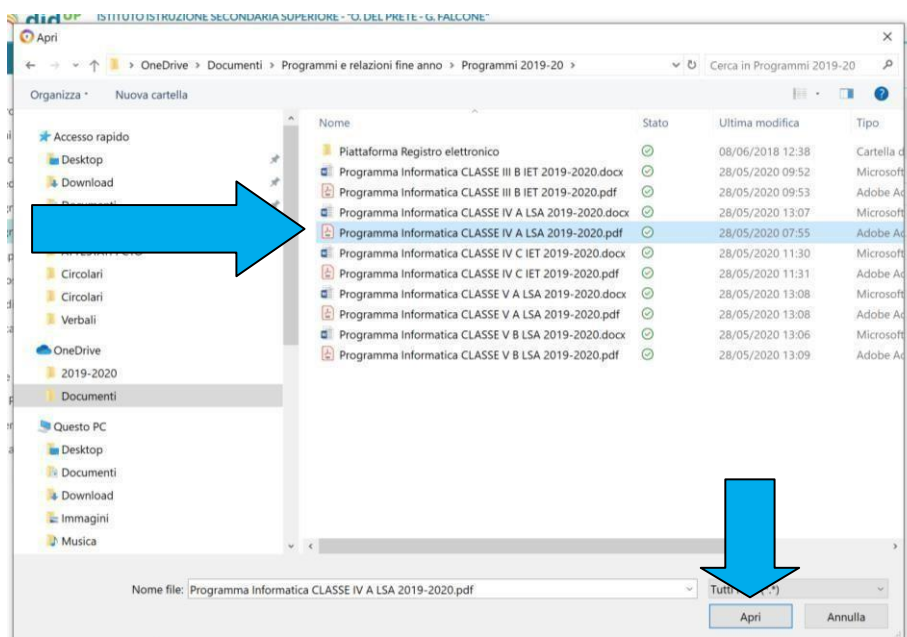
Cliccare sul pulsante “Sfoglia” (freccia rossa), per la selezione del file da caricare.

The screenshot shows a web form titled "Nuova Programmazione didattica". At the top right are "Indietro" and "Salva" buttons. Below the title are two tabs: "Dettaglio" (active) and "Destinatari". The form contains the following fields and elements:

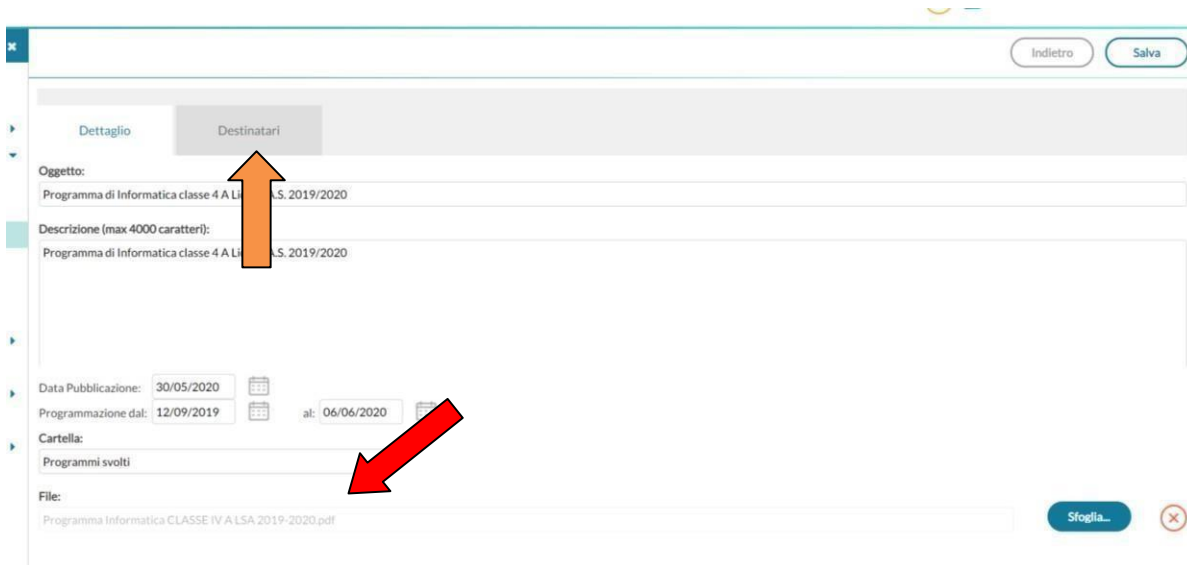
- Oggetto:** A text input field containing "Programmazione Didattica di Informatica classe 4 A Liceo - A.S. 2023/2024".
- Descrizione (max 4000 caratteri):** A text area with the placeholder "Inserisci qui il testo".
- Data Pubblicazione:** A date picker set to "24/11/2023".
- Programmazione dal:** A date picker set to "12/09/2023".
- al:** A date picker set to "08/06/2024".
- Cartella:** A dropdown menu currently showing "PROGRAMMAZIONE DI CLASSE". A green arrow points to this dropdown.
- File:** A file input field.
- Annotations:** A yellow arrow points to the "Cartella:" label. A red arrow points to the "Sfoglia..." button, which is next to a red "X" icon.

- 5- Selezionare il file da inserire per la **Programmazione di classe** o **Programmazione individuale**, quindi procedere cliccando su “Apri”

NOTA: caricare i file in formato PDF



- 6- Verificare l’inserimento del file (freccia rossa). Poi cliccare sulla scheda “Destinatari” (freccia arancio).



- 7- Aperta la scheda “Destinatari” spuntare (scegliere) le voci: “Classi singole” e “Materie singole” (freccia arancio), è molto importante non sbagliare questa selezione! Quindi procedere cliccando sul pulsante “Scegli” nel campo Filtro Classi (freccia verde)

Programmazione scolastica - didUP

Indietro Salva

Dettaglio Destinatari

Filtro Classi

☐ Solo Classi ☐ Prime ☐ Seconde ☐ Terze ☐ Quarte ☐ Quinte

☒ Classi singole

Scegli Elimina

Filtro Materie

☐ Qualsiasi ☒ Materie singole

Scegli Elimina

- 8- Scegliere la classe che interessa spuntando la casella di fianco.

Scelta Classe

Indietro ☐ Mostra tutte le classi Conferma

STRUTTURA SCOLASTICA

- ☐ I.I.S.S. DEL PRETE - FALCONE SAVA (TA)
 - ☐ Informatica e Telecomunicazioni - Informatica
 - ☐ 3Biet - I.T.I. "Del Prete - Falcone" - Sava (TA)
 - ☐ 4Ciet - I.T.I. "Del Prete - Falcone" - Sava (TA)
 - ☒ Liceo Scientifico - Scienze Applicate
 - ☒ 4Alsa - L.S. "Del Prete - Falcone" - Sava (TA)
 - ☐ 5Alsa - L.S. "Del Prete - Falcone" - Sava (TA)
 - ☐ 5Blisa - L.S. "Del Prete - Falcone" - Sava (TA)

- 9- Cliccare in alto a destra su “Conferma”

Indietro Conferma

- 10- Quindi selezionare la materia cliccando “Scegli” nel campo Filtro Materie e scegliere la materia che interessa, con l’articolazione giusta, spuntando la casella di fianco e cliccare su conferma:

☐	COD.	DESCR.ABBREVIATA	DESCRIZIONE	TIPO MATERIA	ARTICOLAZIONE
☐	INFLC	Informatica	Informatica	Normale	Scritto/Orale
☐	INFLC	Informatica	Informatica	Normale	Scritto/Orale
☒	INFTC	Informatica	informatica	Normale	Scritto/Orale/Pratico
☐	INFTC	Informatica	informatica	Normale	Scritto/Orale/Pratico
☐	INFLC	Informatica	Informatica	Normale	Scritto/Orale

- 11- Verificata la correttezza dei dati inseriti, terminare cliccando su “Salva” (freccia verde).

Destinatari

Filtro Classi

☐ Solo Classi ☐ Prime ☐ Seconde ☐ Terze ☐ Quarte ☐ Quinte

☒ Classi singole

4AIsa - L.S. "Del Prete - Falcone" - Sava (TA)

Filtro Materie

☐ Qualsiasi

☒ Materie singole

Informatica

- 12- Terminata la procedura si ritornerà alla finestra iniziale.
- 13- Per caricare un altro documento basterà ripetere la procedura, ritornando al punto 2-.