

SCHEDA DI PROGETTO

VIAGGIO D'ISTRUZIONE – VISITE GUIDATE ANNO SCOLASTICO 2023/2024

I docenti dei Consigli di Classe _____

della Scuola Secondaria di II grado I.I.S. "Luigi di Savoia" - Chieti

PROPONGONO

IL VIAGGIO DI ISTRUZIONE LA VISITA GUIDATA

DATA O PERIODO _____

DESTINAZIONE _____

Classi	N. totale studenti della classe	N. alunni partecipanti diversamente abili	N° totale di alunni partecipanti

DOCENTE REFERENTE E ORGANIZZATORE DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE/ VISITA GUIDATA:

DOCENTI ACCOMPAGNATORI (La firma vincola alla partecipazione all'uscita, fatti salvi gli imprevisti) n.1 accompagnatore ogni 15 alunni, garantendo la partecipazione di Docenti sia di sesso maschile che femminile

Cognome e nome	Per la classe	Firma accompagnatori
Riserve (obbligatorie)		

Eventuale presenza Assistente alla persona/Educativa		

1. PROGRAMMA DELL'USCITA

DESTINAZIONE

:

(scelta tra quelle
approvate dal
CdC)

FINALITA':

OBIETTIVI:

DISCIPLINE

INTERESSATE:

RICADUTA SUL
PROCESSO
FORMATIVO:

ITINERARIO DIDATTICO: (Specificare dettagliatamente il percorso, ivi compresa la tempistica nell'arco della giornata, precisando le visite ai musei o/e edifici di interesse artistico o scientifico o le escursioni ambientali):

PERCORSO:

MEZZO DI TRASPORTO: _____

TIPOLOGIA PASTO: Colazione: [] Ristorante [] Self-Service [] Fast Food [] Al sacco
Pranzo: [] Ristorante [] Self-Service [] Fast Food [] Al sacco
Cena: [] Ristorante [] Self-Service [] Fast Food [] Al sacco

EVENTUALI CONTATTI PER PRENOTAZIONI: Guide/Ingressi a musei, edifici di interesse artistico, mostre, parchi, ecc. (la predisposizione e prenotazione è a cura del docente referente e organizzatore, in caso contrario specificare se deve essere a cura dell'agenzia viaggi):

ATTIVITA' DI PCTO: Elencare le attività di PCTO da individuare e concordare con il referente di indirizzo PCTO, individuati nel COLLEGIO DOCENTI del 1 settembre 2023:

(_____

DATA SCELTA DAL: _____ AL _____ (GG. _____)

ORARIO PARTENZA ALLE ORE: _____ RIENTRO ALLE ORE: _____

DATA DI RISERVA DAL: _____ AL _____ (GG. _____)

Data _____

Il docente referente organizzatore

Annotazioni dell'Ufficio:

N.B. L'Ufficio di Segreteria si occuperà soltanto della richiesta di preventivi presso le ditte di autotrasporto e le agenzie di viaggio una volta acquisite le schede di progetto debitamente compilate.

Le richieste non sono vincolanti in quanto, per motivi legati alle ore di guida che possono effettuare gli autisti, l'orario di partenza e arrivo possono subire variazioni.

(C.M. n. 253 del 14 agosto 1991) - VISITE GUIDATE, USCITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Art. 1

I viaggi d'istruzione, le uscite didattiche, le visite guidate costituiscono iniziative complementari alle attività curricolari della scuola; pertanto non possono avere finalità meramente ricreative o di evasione dagli impegni scolastici, ma devono tendere a realizzare scopi precisamente individuati sul piano sia didattico-culturale sia su quello dell'educazione alla salute, allo sport o al rispetto dell'ambiente. Inoltre, essi contribuiscono a migliorare il livello di socializzazione tra gli studenti e tra gli studenti e i docenti, in una dimensione di vita diversa dalla normale realtà scolastica.

RELAZIONE VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Meta e data svolgimento:
Classe/i: _____ N° studenti partecipanti: _____
Docenti accompagnatori: _____ _____ _____
Agenzia:

Il programma preventivato è stato mantenuto? • SI • NO

Se ci sono state variazioni, quali sono state le motivazioni o i problemi?

Obiettivi raggiunti • Per nulla • Parzialmente • Completamente

Comportamento degli studenti

• Non adeguato (*specificare*) • Discreto • Buono

Valutazione dei docenti

- Negativa (*specificare*) • Discreta • Buona

Valutazione degli studenti

- Negativa (*specificare*) • Discreta • Buona

Giudizio sul servizio fornito, con particolare riguardo ad eventuali criticità relativamente a: Viaggio; sistemazione alberghiera; pulizia e igiene; prima colazione in albergo; cena; altri servizi di agenzia.

- Negativo (*specificare*) • Sufficiente • Discreto • Buono

Ritiene riproponibile lo stesso viaggio per altre classi?

- SI • NO

Data e firma dei docenti accompagnatori: _____

<hr/>

Da restituire via email area3@luigidisavoia.it entro 10 giorni dal termine del Viaggio/Uscita