



Istituto di Istruzione Superiore
Luigi di Savoia CHIETI
ISTITUTO TECNICO E LICEO SCIENTIFICO

via E.G. D'Aragona, 21 - 66100 Chieti
tel.: 0871/344009 - c.f.: 80000200693 - cod. univoco: UFF8JK
web: savoiachieti.edu.it - e-mail: chis012006@istruzione.it
pec: chis012006@pec.istruzione.it



All'Albo online

Al sito Web – sezione Amministrazione Trasparente e sezione dedicata

Alla Prof.ssa La Rovere Alessandra

Agli Atti

I.I.S. "Luigi di Savoia"
Prot. 0004292 del 06/03/2025
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024).*

Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

TITOLO PROGETTO: Inclusione e successo: percorsi di riduzione dei divari di apprendimento e contrasto alla dispersione scolastica

CODICE NAZIONALE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48354

CUP: C71I24000170006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DI SAVOIA", C.F. 80000200693 con sede legale in Chieti alla via E.G. D'Aragona 21, in persona della Prof.ssa Grazia Angeloni ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 2648 dell'11/02/2025;
- il verbale di selezione del 3559 del 24/02/2025 adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con nomina prot. n. 3385 del 20/02/2025 e successivo dispositivo di sostituzione prot. n. 3457 del 21/02/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/02/2025 con prot. n. 3824 e successivo dispositivo di rettifica in autotutela prot. n. 4035 del 03/03/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2648, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024);
- la prof.ssa La Rovere Alessandra risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;



- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **La Rovere Alessandra** l'incarico di docente tutor avente ad oggetto la realizzazione di n. 1 Percorso formativo e laboratoriale co-curriculare di **Inglese**, nell'ambito del progetto **Inclusione e successo: percorsi di riduzione dei divari di apprendimento e contrasto alla dispersione scolastica** con codice CUP **C71I24000170006** secondo le modalità di seguito elencate.

Il **Docente Tutor** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti nel percorso;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con il Docente Esperto;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione degli studenti corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento degli studenti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni studente corsista;
- rapportarsi con il Docente coordinatore di classe degli studenti corsisti;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma Futura o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- curare la documentazione di riferimento per il percorso attivato.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024).

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico è di 15 ore, a decorrere dal 06/03/2025, e fino al 30/04/2025.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento



6. dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 15 (quindici) per un totale omnicomprendente pari a **€. 510,00** (euro cinquecentodieci/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Angeloni

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL CAD E NORME AD ESSO CONNESSE

L'INCARICATO

PROF.SSA LA ROVERE ALESSANDRA

per accettazione



Il 05/03/2025 alle 13:46:15,
Alessandra La Rovere ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.