



Istituto di Istruzione Superiore
Luigi di Savoia CHIETI

ISTITUTO TECNICO E LICEO SCIENTIFICO

via E.G. D'Aragona, 21 – 66100 Chieti
tel.: 0871/344009 - c.f.: 80000200693 - cod. univoco: UFF8JK
web: savoiachieti.edu.it - e-mail: chis012006@istruzione.it
pec: chis012006@pec.istruzione.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

I.I.S. "Luigi di Savoia"
Prot. 0005025 del 15/03/2023
VII-6 (Uscita)

A tutti i Docenti dell'I.I.S. "L. di Savoia" di Chieti

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito web- sezione PON

Agli Atti

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 13 DOCENTI TUTOR INTERNI: UNO PER CIASCUN MODULO PROGETTUALE

Progetto: Avviso MI prot. n. AOGABMI/33956 del 18/05/2022 - Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

"Matematica"

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-79

CUP: C74C22000710001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 158;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 aggiornato nell’a.s. 2022-23, elaborato e deliberato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/12/2022 con delibera n.4;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, approvato all’unanimità dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8/2022 del 18.10.2022;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera Collegio Docenti n. 22 del 06/12/2022; Delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 09/09/2022;
- VISTO** l’Avviso MI prot. n. AOGABMI/33956 del 18/05/2022 - Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l’accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la nota MI Prot. n. AOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto e inizio dell’ammissibilità della spesa con conclusione entro il 31 agosto 2023;
- VISTO** il proprio decreto Prot. n. 12850 del 29/09/2022 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto e.f. 2022;

INDICE

Bando di selezione per il reclutamento di **n. 13 tutor rivolto a docenti interni**, in merito alle specificità ed alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto, come di seguito specificati:

“Matematica”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-79

CUP: C74C22000710001

Modulo	Titolo modulo	Durata	Compenso orario previsto	Professionalità richieste
1.	Italiano 1	30 h	30€	Docente di ruolo all’interno dell’organico dell’istituzione scolastica con competenze organizzative, procedurali, di collaborazione con Docenti ed allievi, nonché competenze di base relative al modulo disciplinare per il quale si effettua
2.	Italiano 2	30 h	30€	
3.	Inglese 1	30 h	30€	
4.	Inglese 2	30 h	30€	
5.	Matematica 1	30 h	30€	

6.	Matematica 2	30 h	30€	la richiesta
7.	Matematica 3	30 h	30€	
8.	Matematica 4	30 h	30€	
9.	Elettrotecnica	30 h	30€	
10.	Meccanica	30 h	30€	
11.	Chimica	30 h	30€	
12.	Navigazione aerea	30 h	30€	
13.	Informatica	30 h	30€	

I compiti del TUTOR

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i docenti esperti della formazione nella conduzione delle attività dei moduli didattici. In tutti i casi è indispensabile il possesso della competenza informatica, oltre che una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo, senza le quali non sarà possibile prendere in considerazione la richiesta di partecipazione.

Il tutor partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare:

- Collabora con l'esperto della formazione alla realizzazione del progetto didattico inerente al modulo;
- Affianca il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Cura che nel registro didattico e delle presenze (cartaceo e digitale) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria nonché l'orario di inizio e di fine delle attività giornaliere e le attività svolte;
- Collabora per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo (pari a 6);
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e ne sollecita la regolare partecipazione;
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i consigli di classe di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Gestisce la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale dei FSE e FdR.
- Consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

Istanze – Procedure di selezione - Incarico

- Le istanze dovranno pervenire utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo. La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza (sarà assegnato un solo incarico). La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica: **chis012006@istruzione.it** entro le ore **14.00 del 21/03/2023** utilizzando il format di cui all'allegato n. 1 e allegando alla stessa tutta la documentazione necessaria alla valutazione.
- Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo didattico intende proporre la propria disponibilità. I docenti interessati a più moduli barreranno le caselle corrispondenti ai moduli di interesse, tenendo presente che potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di carenza di candidature, pari all'effettivo numero dei moduli da attivare e cioè tredici.
- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti la commissione, all'uopo designata dal Dirigente, procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line.
- Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva.
- In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva, l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.
- A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017.

Il docente incaricato:

- dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito per l'espletamento delle attività e, comunque, in orario pomeridiano e/o antimeridiano nel periodo di sospensione delle attività didattiche.
- Collaborare con il docente esperto della formazione alla programmazione del lavoro e delle attività inerenti il modulo che gli sarà affidato.
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line.

TABELLA DI VALUTAZIONE			
TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI E CULTURALI	PUNTI	AUTO VALUTAZIONE	Colonna Riservata alla scuola
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 110/110 e Lode Punti 6		
Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Punti 3 (max 9 pt.) per ogni esperienza annuale di lavoro fino ad un massimo di 3 anni		
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 4		
Certificazioni/Competenze informatiche	Punti 3 per ogni certificazione (max pt. 6)		
Esperienze di tutoring nei PON	Punti 3 per ogni esperienza fino a 5 esperienze (max 15 pt.)		

TOTALE PUNTI	40	___/40	___/40
--------------	----	--------	--------

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line dell'Istituto, all'Amministrazione trasparente e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.savoiachetti.edu.it.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa annualità 2022/2025 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo di Rotazione (FdR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Angeloni