



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE

“Luigi di Savoia”

via E.G. D'Aragona, 21 - 66100 Chieti - tel 0871/344009

fax 0871/349425 - c.f. 80000200693 - cod. univoco UFF8JK

web: savoiachieta.edu.it e-mail chis012006@istruzione.it

Pec chis012006@pec.istruzione.it



Liceo Scientifico

opzioni Scienze Applicate



Prot. n. 6206/4.1.o

Chieti, 14/09/2020

Al prof. Iampieri Bruno
Al DSGA dott.ssa Antonella Guarino
All'Albo on line
Al Sito web- sezione PON
ATTI

Oggetto:	<p>INCARICO di FIGURA DI SUPPORTO nell'ambito del Progetto “Progettare per innovare” CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16 CUP: C78H17000280006</p>
----------	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.
Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di “Progetti per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”.

- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 158
- VISTO** il progetto “**Progettare per innovare**” deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera Collegio Docenti del 04/05/2017; Delibera del Consiglio di Istituto del 04/05/2017
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/27021 Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Avviso pubblico n.AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di progetti per il potenziamento dell’educazione all’Imprenditorialità. Autorizzazione progetti e l’inizio dell’ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 30/09/2021
- VISTO** il proprio decreto Prot. n. 616/4.1.O del 22/01/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto e.f. 2020
- VISTO** l’avviso Prot. n. 1772 del 19/02/2020 riferito alla procedura di selezione di personale interno per il reclutamento di n. 1 (uno) figura di SUPPORTO
- VISTO** il verbale redatto dalla Commissione per l’individuazione del Coordinatore, prot. n. 6191/4.1.o del 14/09/2020
- CONSIDERATO** che la S.V. , in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l’affidamento dell’incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae

INDIVIDUA

il prof. **Bruno lampieri**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione **Figura di supporto** nell’ambito del Progetto:

“Progettare per innovare”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16

CUP: C78H17000280006

Art. 1. Oggetto dell’incarico

Al Prof. Bruno lampieri è affidato l’incarico di **Figura di supporto** del progetto PON **10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16**

in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare per l’intero percorso formativo in tutti i seguenti Moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	titolo modulo
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16	Sviluppare la cultura d'impresa
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16	Il ruolo strategico dell'imprenditore
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16	La progettualità dell'impresa

che si svolgeranno presso la sede dell'Istituto.

Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30/09/2021; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art. 3. Compiti

Il prof. Bruno Lampieri si impegna a svolgere i seguenti compiti

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Coordinare fattività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare ragione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi

Art. 4. Compenso

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso:

- Costo orario al lordo dei contributi prev.li e ass.li e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente n. 30 ore ad € 23,22 per ogni ora svolta

- La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020
- Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico la figura di supporto è tenuta all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal Tutor e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il docente potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Maria Giusti.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Chieti.

L'attività oggetto del presente incarico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2019/2020, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Giusti

Per accettazione:

Chieti, _____

Firma _____