



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE

“Luigi di Savoia”

via E.G. D'Aragona, 21 - 66100 Chieti - tel 0871/344009

fax 0871/349425 - c.f. 80000200693 - cod. univoco UFF8JK

web: savoiachieta.edu.it e-mail chis012006@istruzione.it

Pec chis012006@pec.istruzione.it



Prot. n. 7126 /4.1.o

Chieti, 08/10/2020

Alla Prof.ssa Sabina Carbonelli
Al DGSA dott.ssa Antonella Guarino
Albo on line
Al Sito web- sezione PON
ATTI

Oggetto: INCARICO di Docente/Tutor nell'ambito del Progetto
“Progettare per innovare”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16

CUP: C78H17000280006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, nr. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 art. 43, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” pubblicato in G.U. n° 267 del 16/11/2018;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTO** Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di “Progetti per il potenziamento dell’educazione

all'imprenditorialità". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.

Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

VISTO il progetto “**Progettare per innovare**” deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera Collegio Docenti del 04/05/2017; Delibera del Consiglio di Istituto del 04/05/2017

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/27021 Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Avviso pubblico n.AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di progetti per il potenziamento dell'educazione all'Imprenditorialità. Autorizzazione progetti e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 30/09/2021

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020

VISTA La nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti"

VISTO il proprio decreto Prot. n. 616/4.1.o del 22/01/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto e.f. 2020;

VISTO l'avviso di selezione per l'individuazione di docenti tutor interni pubblicato in data 03/03/2020 con prot. n. 2170/4.1.o con scadenza entro le ore 14.00 del 10/03/2020;

VISTE le candidature pervenute;

VISTO il verbale conclusivo del procedimento di selezione per reclutamento dei docenti/tutor, prot. 7125/4.1.o del 08/10/2020

CONSIDERATO Che la S.V. , in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato , possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae

INDIVIDUA

La prof.ssa Sabina Carbonelli, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, quale destinataria dell'incarico di Tutor nell'ambito del progetto:

“Progettare per innovare”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16

CUP: C78H17000280006

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla Prof.ssa Sabina Carbonelli è affidato l'incarico di Tutor del progetto PON **10.2.5A-FSEPON-AB-2019-16** per i moduli formativi:

Modulo	Titolo modulo	Durata
1	Sviluppare la cultura d'impresa	30
2	Il ruolo strategico dell'imprenditore	30
3	La progettualità dell'impresa	30

Che si svolgeranno presso la sede dell'Istituto.

Il presente contratto ha validità fino al termine dei corsi suddetti.

Art. 2 Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30/09/2021; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art. 3 Compiti del Tutor

La prof.ssa Sabina Carbonelli si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- collabora con l'esperto della formazione alla realizzazione del progetto didattico inerente il modulo;
- Affianca il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Cura che nel registro didattico e delle presenze (cartaceo e digitale) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria nonché l'orario di inizio e di fine delle attività giornaliere e le attività svolte;
- Collabora per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo (pari a 9);
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e ne sollecita la regolare partecipazione;
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;

- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i consigli di classe di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Gestisce la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale dei FSE.
- Consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

Art. 4 Compenso

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso:

- Costo orario al lordo dei contributi prev.li e ass.li e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente per numero complessivo di 90 ore ad € 30,00 per ogni ora svolta.
 - La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.
- Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6 Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il Tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 7 Trattamento dati personali.

Ai sensi e per effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal Tutor ed acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il Tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Maria Giusti.

Art. 8 Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Chieti.

L'attività oggetto del presente incarico rientra nel Piano Offerta Formativa, è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Giusti